



Prot. 0012909/U del 27/12/2024

Circolare iscrizioni a.s. 2025-2026

Con nota 47577 del 26/11/2024 il MIM ha definito i termini e le modalità per le iscrizioni alle scuole dell’infanzia e alle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2025/2026.

In particolare è previsto che “le domande di iscrizione all’anno scolastico 2025/2026 possono essere presentate dall’8 al 31 gennaio 2025”.

“Al fine di favorire le iniziative di orientamento delle scuole e offrire un servizio utile per le famiglie, è stata messa a disposizione la Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it>) , punto di accesso unico per usufruire dei principali servizi e strumenti del Ministero. All’interno della Piattaforma Unica è presente il punto di accesso alle iscrizioni on line, con tutte le informazioni utili per la procedura, raggiungibile a partire dalla voce di menu “Iscrizioni” posta all’interno della sezione “Orientamento”. Sono altresì presenti specifiche sezioni per accompagnare le famiglie e gli studenti della scuola secondaria di primo grado nella scelta del percorso formativo e professionale successivo (“Il tuo percorso”) in relazione alle competenze e aspirazioni (“E-Portfolio” e “Docente tutor”), nonché all’offerta formativa (“Guida alla scelta”) e agli sbocchi professionali del territorio di riferimento (“Statistiche su istruzione e lavoro”).

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) possono accedere al sistema di iscrizioni on line all’interno della Piattaforma Unica, sezione “Orientamento” (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>), utilizzando le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature). All’atto dell’iscrizione i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all’alunno/studente per il quale è richiesta l’iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all’offerta formativa proposta dalla scuola.

Si ricorda che il sistema di iscrizioni on line permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno/studente consentendo, però, ai genitori e agli esercenti la responsabilità genitoriale di indicare anche una seconda o terza scuola/centro di formazione professionale cui indirizzare la domanda nel caso in cui l’istituzione scolastica scelta per prima non avesse disponibilità di posti. Successivamente, in fase della finalizzazione delle iscrizioni, nel caso in cui la scuola di destinazione abbia messo a disposizione, nell’area “ComUnica” della Piattaforma Unica, i documenti relativi al patto di corresponsabilità, alle

autorizzazioni all'uscita anticipata e/o alle deleghe al ritiro all'uscita, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno trasmettere le informazioni richieste dalla scuola direttamente in piattaforma, accedendo con il proprio profilo.

Sono escluse dalla modalità telematica e, pertanto, le relative domande vanno presentate in modalità cartacea direttamente all'istituzione scolastica, le iscrizioni relative: – alle sezioni della scuola dell'infanzia;

Per quel che riguarda le iscrizioni in eccedenza si rimanda ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto nella delibera 0012889/E del 23/12/2024 [link](#); si precisa che le domande di iscrizione alle classi prime sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili definito in base alle risorse dell'organico dell'autonomia e al numero e alla capienza delle aule, anche in ragione dei piani di utilizzo degli edifici scolastici.

Per quel che riguarda l'iscrizione al tempo prolungato sia della scuola primaria di Roccani che della scuola secondaria di Cropani Marina, si ricorda che tali classi verranno autorizzate secondo quanto previsto dall'art.4 e dall'art. 5 del DPR n. 89 del 2009; in caso di non autorizzazione alla formazione delle classi a tempo prolungato, le stesse saranno ricondotte al modello orario normale, rispettivamente di 27 ore alla primaria e di 30 ore alla secondaria di primo grado.

Per supportare le famiglie durante la fase delle iscrizioni, come ogni anno, con ulteriore avviso verrà comunicato il calendario delle attività di supporto del personale amministrativo che sarà presente con una postazione informatica nei vari comuni.

Cordialità

27/12/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**PROF. ANTONIO BULOTTA**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex. Art. 3 comma 2 d.l.vo 39/1993

# Unica

**KIT DI BENVENUTO**

**Muovere i primi passi su ComUnica**

Il nuovo servizio digitale dedicato allo scambio  
documentale tra Scuole e Famiglie

*Dicembre, 2024*



## INDICE

- 1 Cos'è ComUnica
- 2 Perché usare ComUnica
- 3 Quando è utile ComUnica
- 4 Cosa puoi fare con ComUnica
- 5 Note operative e materiali di supporto
- 6 Come richiedere assistenza



## 1 Cos'è ComUnica

Dal 27 giugno è online ComUnica, il nuovo servizio digitale della piattaforma Unica dedicato allo scambio di documenti, informazioni e dati tra Scuole e Famiglie. L'adozione del servizio da parte delle Istituzioni scolastiche è facoltativa, come parte di una sperimentazione prevista per l'a.s. 2024/2025.



A partire dalla finalizzazione delle iscrizioni per l'anno scolastico 2024/2025, l'obiettivo principale di ComUnica è semplificare lo scambio di dati e documenti tra Scuole e Famiglie. Il servizio consente di digitalizzare processi che in passato erano tradizionalmente analogici e di valorizzare il patrimonio informativo del Ministero.

## 2 Perché usare ComUnica

Il nuovo servizio digitale rappresenta un **ulteriore passo** in avanti per **avvicinare Scuole e Famiglie** attraverso la piattaforma Unica, **automatizzando, semplificando e velocizzando** il processo di condivisione documentale con le Famiglie senza ulteriori oneri in capo alle segreterie.



- **Velocità** nella disponibilità della documentazione in possesso del sistema scolastico
- **Semplificazione** dell'esperienza delle famiglie nello scambio di dati e documenti con le Scuole
- **Uniformità** del processo di scambio documentale tramite l'implementazione di moduli standard
- **Digitalizzazione dei documenti** grazie all'integrazione con le funzioni SIDI

## 3 Quando è utile ComUnica

ComUnica consente di integrare i dati per finalizzare le iscrizioni alle classi prime, condividere documenti per l'avvio dell'anno scolastico e gestire i modelli per le attività scolastiche ed extrascolastiche.

Nello specifico, ComUnica consente di:

### FINALIZZARE LE ISCRIZIONI

- Ricevere automaticamente le anagrafiche aggiornate di genitori e alunni
- Condividere la Certificazione delle Competenze dalla Scuola di provenienza a quella di destinazione

### AVVIARE L'ANNO SCOLASTICO

- Visualizzare le autorizzazioni per l'uscita autonoma e le deleghe per il ritiro da Scuola sull'area SIDI di ComUnica
- Ricevere il patto educativo (se reso disponibile dalla Scuola) firmato dai genitori

### GESTIRE LA VITA SCOLASTICA

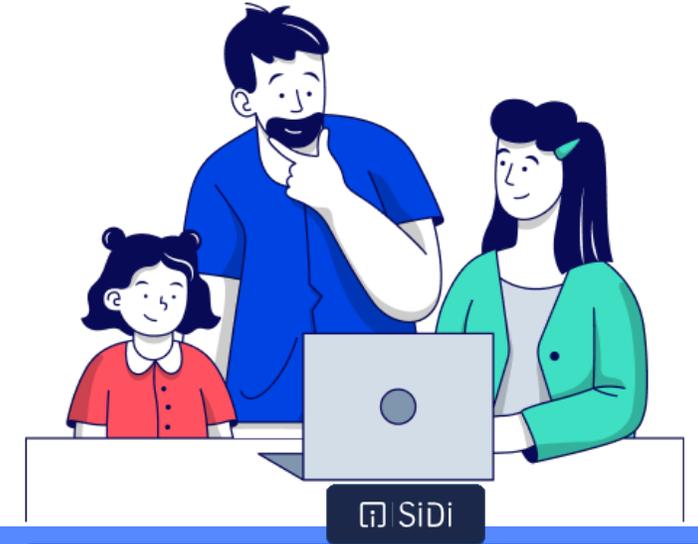
- Trasmettere ai genitori modelli standard per autorizzare studentesse e studenti alla partecipazione a uscite didattiche, viaggi d'istruzione e attività di ampliamento



## 4 Cosa puoi fare con ComUnica

Mediante l'integrazione con le funzionalità SIDI, puoi **gestire in modo centralizzato tutti i dati e le informazioni relative allo studente, rese disponibili alle famiglie attraverso ComUnica.**

In particolare, puoi fare le seguenti azioni:



**1** Caricare documenti utili (es. patto educativo di corresponsabilità, autorizzazioni uscite didattiche)

**2** Condividere dati e documenti con le Scuole di destinazione degli studenti neoiscritti

**3** Inserire date di scadenza per la consegna di specifici documenti

**4** Tenere traccia, tramite un flag, dei documenti consegnati manualmente dalle famiglie

**5** Visualizzare dati e documenti di ciascuno studente

## 5 Note operative e materiali di supporto

Se hai domande, dubbi o vuoi scoprire tutti i dettagli del nuovo servizio, puoi consultare le note operative e i materiali di supporto messi a disposizione dal Ministero.

### 1 NOTE OPERATIVE E ALLEGATI

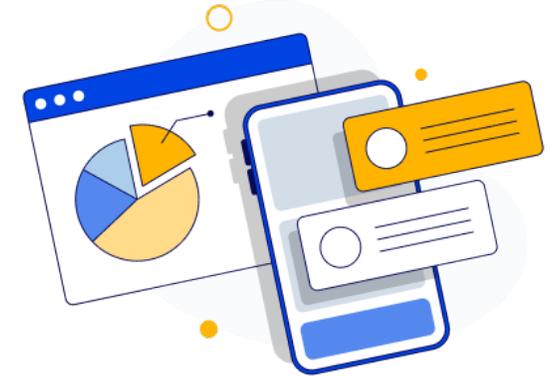
Scarica le note operative con le indicazioni per le segreterie, le circolari scuola-famiglia e le infografiche su «Atti e normativa» della sito del Ministero ([nota prot. n. 3601](#), [nota prot. n. 3813](#), [nota prot. n. 4121](#), [nota prot. n. 4710](#))

### 2 WEBINAR

Guarda il [Webinar 12 luglio - ComUnica: nuovo servizio di scambio documenti, informazioni e dati... - YouTube](#) per approfondire le modalità di digitalizzazione dello scambio documentale tra Scuola e Famiglia

### 3 FAQ E MANUALE UTENTE

Leggi le domande frequenti (FAQ) relative a ComUnica nella pagina di «Assistenza di Unica» e consulta, sempre all'interno di Unica, il [Manuale genitori/esercenti la responsabilità genitoriale](#) al paragrafo 7.3 - ComUnica



## 6 Come richiedere assistenza

Hai bisogno di aiuto perché hai difficoltà a usare ComUnica? Rivolgiti ai seguenti canali di assistenza dedicati a DS/Coordinatore, DSGA e personale amministrativo di segreteria scolastica:



### Assistenza su Unica

Canale di assistenza dedicata su tematiche di natura tecnica legate al funzionamento di Unica.

Richiedi assistenza compilando il [modulo di richiesta](#)

←----->  
disponibile per tutti gli utenti, anche prima di effettuare l'accesso a Unica.

### Numero verde 800 903 080

Canale telefonico dedicato alla risoluzione di problematiche di natura tecnica e operativa.

Attivo dal Lunedì – Venerdì ore 8:00 – 18:30. Sabato ore 8:00 – 14:00

←----->  
disponibile per Dirigente Scolastico e Personale ATA.

### Help Desk HDAC

Canale di supporto su tematiche di natura amministrativa, organizzativa e specialistica.

Le richieste di assistenza sono compilabili previo accesso su [HDAC](#)

←----->  
disponibile per Docente tutor, Dirigente Scolastico e Personale ATA.



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## Su Unica è disponibile Scuola in Chiaro

A partire da dicembre 2024, puoi trovare facilmente informazioni **complete e dettagliate** sulle scuole, sia **statali che paritarie**, direttamente da Unica.

Ecco le funzionalità principali:

### RICERCA

Puoi trovare le scuole del tuo territorio utilizzando la **ricerca rapida** o tramite **filtri** relativi alla **posizione geografica** e ad altri **elementi rilevanti**



### APPROFONDIMENTO

Puoi vedere, dalla lista interattiva, le **schede dettagliate** di ogni scuola, con informazioni su **posizione, contatti, orari, servizi e attività**



### CONFRONTO

Puoi **confrontare** le scuole selezionate in base a **varie caratteristiche**, come numero di studenti, offerta formativa, per ottenere i **risultati più pertinenti**



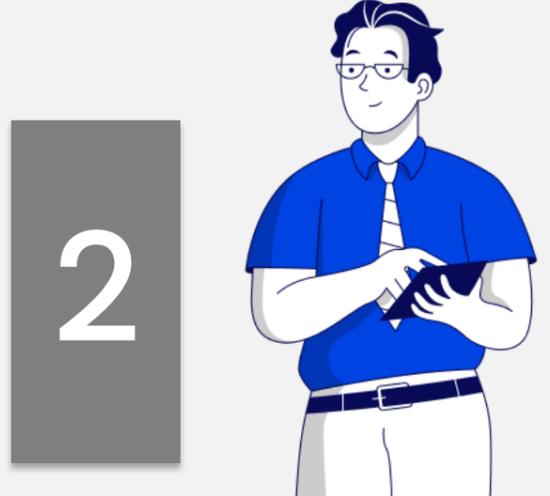
## Nuova funzionalità per ComUnica: modelli per autorizzazioni e deleghe

Lo scambio di documenti utili alla gestione della vita scolastica è più semplice e veloce grazie a ComUnica.

Ecco cosa puoi fare:



**1**  
Firmare l'apposito modello per autorizzare un delegato a prelevare tuo figlio/a da scuola.



**2**  
Compilare l'autorizzazione che permette al tuo figlio/a di uscire autonomamente dalla scuola.



**3**  
Autorizzare la partecipazione di tuo figlio/a a:

- Uscite didattiche
- Viaggi di istruzione
- Attività di ampliamento

NEW

