

Nome

Arianna Sacco

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da **Novembre 2023** a **Giugno 2024**

- **Istituto Superiore “Rita Levi Montalcini” di Sersale (CZ)**
- Scuola Superiore
- Contratto a tempo determinato
- Educatore Professionale a supporto degli alunni con disabilità

Da **Dicembre 2022** a **Febbraio 2023**

- **L’isola Felice** di Erminia Scavello, situata nella località di **Saporito (CS)**
- Asilo nido e Scuola dell’infanzia;
- Educatrice tirocinante

Da **Luglio 2021** a **Settembre 2021**

- **Sweet Way** yogurteria di Francesco Gallo, situata nella località di **Botricello (CZ)**
- Yogurteria – Gelateria – Bar
- Contratto a tempo determinato part-time
- Cameriera, barista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da **Settembre 2015** a **Luglio 2020**

- Liceo delle Scienze Umane “G. De Nobili”, a Catanzaro (CZ);
- Psicologia, Pedagogia, Sociologia, Antropologia;
- Diploma di Liceo delle Scienze Umane.

Da **Settembre 2020** a **Luglio 2023**

- Università della Calabria, a Rende (CS);
- Frequentato il corso di Scienze dell'Educazione, con lo studio delle principali materie come : Pedagogia generale, Didattica generale, Pedagogia sperimentale e idoneità delle lingue straniere;
- Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione con il punteggio di 104 su 110.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Empatia, capacità di ascolto, flessibilità e adattamento, attitudine al lavoro di team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Controllo operativo, orientamento verso il risultato, spirito d'iniziativa, autocontrollo, leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di creazione di contenuti digitali educativi, ottima organizzazione e comunicazione digitale, ottimo utilizzo del pacchetto Office.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Abilità artistiche come fotografia, pittura e disegno.

PATENTE O PATENTI

AM – B

FIRMA

