



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

ANGELA VERRENGIA

Nazionalità

[REDACTED]

Data di nascita

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

P.e.c .

[REDACTED]

## Istruzione e Formazione

Titoli di studio

**Abilitazione all'esercizio della professione legale**

Conseguita il 05/10/2010 presso la Corte di Appello di Catanzaro

**Diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)**

Conseguita in data 30/10/2006 presso Università degli Studi  
"Magna Graecia di Catanzaro" votazione 88/110

**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale PNI (PIANO  
NAZIONALE INFORMATICA)**

Istituto Tecnico Commerciale "B. GRIMALDI" di Catanzaro  
Votazione 52/60 conseguito il 05/10/1995



## Curriculum Vitae

### Istruzione e formazione

<b>Date(da- a)</b> <b>Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione</b> <b>Principali materie/abilità Professionali oggetto di studio</b>	28/03/2021 Certificato di informatica 8 Moduli Accreditato Miur ID Sofia N. 47287 equivalente al livello MCDBA rilasciato da Salvemini, ente riconosciuto dal Miur (Direttiva 170/2016) Utilizzo del Web nell'era digitale-Sicurezza informatica- Utilizzo della Lim e del Tablet-Elaborazione testi- Fogli di calcolo- Informatica inclusiva- Applicazioni informatiche inclusive
<b>Qualifica conseguita</b> <b>Livello nella classifica nazionale (se pertinente)</b>	Attestato di partecipazione
<b>Date (da-a)</b> <b>Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione</b> <b>Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio</b>	20/03/2021 Corso digitale sul Coding di 200 ore ID Sofia N. 41082 equivalente al livello MCDBA rilasciato da Salvemini, ente riconosciuto dal MIUR per la formazione del personale scolastico (Direttiva 170/2016) Pensiero computazionale, Coding, Normativa scolastica, Funzione educativa e Strategie didattiche, Sviluppo delle competenze didattiche
<b>Qualifica conseguita</b> <b>Livello nella classifica nazionale (se pertinente)</b>	Attestato di partecipazione
<b>Date (da-a)</b> <b>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b> <b>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</b>	15/02/2021 Corso di addestramento professionale per la dattilografia di 200 ore istituito dal Comune di Mazzarrà Sant'Andrea con delibera N. 181 del 17/12/2019 e gestito dall'ente Forma Mentis Sistema scolastico italiano post Riforma- La tastiera- Il software per Dattilografia- Esercitazioni di battitura
<b>• Qualifica conseguita</b> <b>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</b>	Attestato di partecipazione
<b>Date (da-a)</b> <b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b> <b>Principali materie /abilità Professionali oggetto dello</b>	14/11/2019 Convegno DISABILITA' ED INCLUSIONE Tutela Normativa ed azioni positive CONSIGLIO ORDINE AVVOCATI DI CATANZARO



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

**studio**

**Qualifica conseguita**  
**Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

**.Date (da-a)**

**Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione**  
**Principali materie /abilità Professionali oggetto dello studio**

**Qualifica conseguita**  
**Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

**.Date (da-a)**

**Nome e tipo di istruzione o formazione.**  
**Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio**

**Qualifica conseguita**  
**Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

**Date (da-a)**

**• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**  
**• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

**• Qualifica conseguita**  
**• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

**Date (da-a)**

**• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**  
**• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

**• Qualifica conseguita**  
**• Livello nella**

## *Curriculum Vitae*

Attestato di partecipazione

07/06/2017

Convegno Educazione al rispetto degli altri, dei valori condivisi e delle diversità. Prevenzione e contrasto ai fenomeni del bullismo.- cyber bullismo- dipendenze e violenze di genere.  
Comitato pari Opportunità- Consiglio Ordine Avvocati di Catanzaro

Attestato di Partecipazione

Dal 2010 ad oggi partecipazione costante a vari corsi di formazione indetti dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro e da altri organismi diretti ad incrementare i crediti formativi per l'esercizio della professione legale

Attestati vari e crediti formativi

02/2009 -12/2010

Consiglio dell'Ordine Distrettuale degli Avvocati di Catanzaro

Corso di Difesa d'ufficio

Attestato di frequenza

06/ 2007 - 09 /2007

Istituto Statale "R. Petrucci"  
Catanzaro

Corso avanzato di "Turismo congressuale"  
Progetto PON

Attestato di partecipazione



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

**classificazione nazionale  
(se pertinente)**

**Date (da – a)**

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
  - **Qualifica conseguita**
    - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

12/2006 -06/2007

Istituto Statale “G. De Nobili”  
Via Piave Catanzaro  
Corso avanzato di “Giornalismo della Carta Stampata”  
Progetto PON

Attestato di partecipazione

**Date (da – a)**

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
  - **Qualifica conseguita**
    - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

12/ 2006 - 06/ 2007

Istituto Statale “G. De Nobili”  
Via Piave Catanzaro  
Corso avanzato di “Meeting e Congressi”  
Progetto PON

Attestato di partecipazione

**Date (da – a)**

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
  - **Qualifica conseguita**
    - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

11/ 2006 -01/ 2007

Scuola Media Statale “V. Vivaldi” di Catanzaro

Corso di Informatica I Livello

Attestato di partecipazione

**Date (da – a)**

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
  - **Qualifica conseguita**
    - **Livello nella**

11/ 2001

EUROS Consulting S.p.A. (Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale)

Fondo Sociale Europeo

Corso “Progetto finalizzato alla formazione tramite linee telematiche”



Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)

**classificazione nazionale  
(se pertinente)**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

• **Date (da – a)**  
• **Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione**

**.Date (da-a)**  
• **Nome e tipo di istituto  
di istruzioo formazione**

**Date (da- a)**  
**Nome e tipo di Istituto di  
istruzione o formazione**

**Date (da –a)**  
**Nome e tipo di Istituto  
di istruzione o formazione**

• **Date (da – a)**  
**Nome e tipo di Istituto  
di istruzione o  
formazione**

**Date (da-a)**  
**Nome e tipo di Istituto  
di istruzione o formazione**

**Date (da-a)**  
**Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione**

## Curriculum Vitae

Attestato di frequenza

Dal 2010 ad oggi  
Libero professionista  
Avvocato con studio in Catanzaro, via Brigata Catanzaro n.1/D

Dal 16/04/2024 al 23/05/2024 2024  
Istituto Comprensivo Cropani- Simeri Crichi  
Docente Tutor esterno per lo svolgimento di percorsi formativi e  
laboratoriali  
Progetto “Vivo il presente ....costruisco il futuro”

Dal 12/04/2024 al 28/05/2024  
Istituto Comprensivo Cropani-Simeri Crichi  
Docente Tutor Esterno FSE PON –CL- 2024-102  
Potenziamento Competenze di Base Agenda Sud

Dal 1/06/2022 al 30/06/2022  
Istituto comprensivo Cropani- Simeri Crichi  
Docente Tutor Esterno Progetto FSEPON CL-2021-66  
Dall’Inglese ai numeri passando anche per lo sport

Dal 30/09 2020 fino al 20 ottobre 2020  
Istituto Comprensivo” G. Cardano”  
Gallarate (VA) supplenza in qualità di collaboratore scolastico  
36 ore settimanali

Da agosto 2014 a giugno 2020  
**A.N.P.S.(Associazione Nazionale Polizia di Stato)**  
**(UMG – GERMANETO)**  
Servizio Informazione Studenti al numero verde dell’ateneo

Maggio 2009 fino a settembre 2009  
Phonemedia contact center  
Impiegato part-time 20 ore settimanali  
Livello I



*Curriculum Vitae*

**CAPACITA'  
COMPETENZE  
PROFESSIONALI**

**PRIMA LINGUA**

Italiano

**Altre lingue**

Inglese

**Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione  
orale**

Buona

Buona

Buona

**Altre lingue**

Francese

**Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione  
orale**

Buona

Buona

Buona

**Capacità e  
competenze artistiche**

Pratico sport, ascolto musica, leggo libri, presto attività di volontariato.

**Capacità e competenze  
relazionali**

Ottima propensione alle relazioni interpersonali ed alla vita sociale acquisite nel corso degli anni in seguito all'esperienza professionale, alla pratica di attività sportive e alla partecipazione ad eventi e congressi di stampo culturale e a viaggi

**Capacità e competenze  
tecniche**

Conoscenze informatiche: Pacchetto office, internet, capacità di reperire informazioni e di comunicare con altri utenti della rete – Gestione della Posta elettronica.

Altre attrezzature: utilizzo di lavagne luminose, Video proiettori, macchine fotografiche e telecamere digitali, fax.

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

**Patente B**

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI  
DATI**

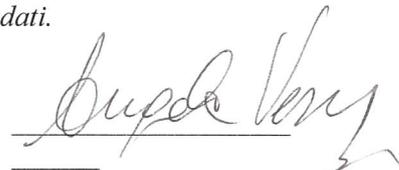
*In esecuzione alla legge 675/96, recante disposizione sulla tutela*



*Curriculum Vitae*

delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, do il consenso al trattamento dei dati.

02, 18 settembre 2024

  
\_\_\_\_\_  
(Il dichiarante)

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI  
CERTIFICAZIONE**

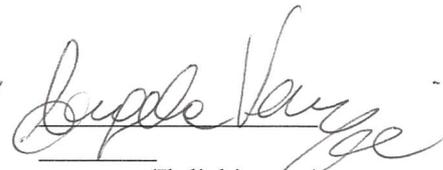
**(D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

La sottoscritta **Verrengia Angela**,  
consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di  
falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 -  
D.P.R. 445/2000:

**DICHIARA**

che i dati personali e le notizie riportate nel presente curriculum  
corrispondono a verità.

02, 18 settembre 2024

  
\_\_\_\_\_  
(Il dichiarante)

**Allegati**

Documento di riconoscimento

FORMATO EUROPEO  
PER IL CV



*Raccomandazione della Commissione  
(2002/236/CE)*

*Curriculum Vitae*